

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 6 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА Г.ТЕМРЮКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРОТОКОЛ

заседания педагогического совета

от 31.08.2023 г.

№ 1

Руководитель: Литвиненко Людмила Анатольевна – заведующий детского сада
Ответственный – старший воспитатель – Ливада Наталия Васильевна

Присутствовали: Усанова Т.Г, Василенко Д.Н, Водопшина Е.В, , Тихонова О. В,
Омельченко В.И, Лаврик М В

**Повестка дня: «Приоритетные направления образовательного процесса в МБДОУ ДС ОБ
6 на 2023-2024 год»**

Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2024 год.

План проведения заседания педсовета.

1. Приветственное слово.
2. Отчет о летней оздоровительной работе. Презентация. Тихонова О.В, Деркачева Т.О
3. Готовность к новому 2023-2024 году. Презентация Василенко Д.Н
- 4 Анализ летней оздоровительной работы. Ливада Н.В. .
5. «Приоритетные направления образовательного процесса в МБДОУ ДС ОБ 6 на 2023-2024 год»
6. Утверждение локальных актов
Утверждение годового плана работы на 2023-2024г.г.
ОП ДО АООП на 2023-2024 год.
План работы по взаимодействию с родителями
План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка
План работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников на 2023-2024 год
План развлечений
Плана работы ПМПк.
Аттестация педагогических работников в новом 2023-2024 году:
- утверждение списка аттестуемых работников и сроки прохождения;
Планы работы по самообразованию
7. Принятие решения педсовета № 1 от 31.08.2023 года

Ход заседания педагогического совета

1. Слушали: Ливада Н.В, старший воспитатель. Приветственное слово.
2. Слушали: Ливада Н.В, старший воспитатель. Выполнение решений предыдущего педсовета № 4 от 31.05.2023 года
3. Слушали: Ливада Н.В, старший воспитатель. Она познакомила присутствующих с планом проведения заседания педагогического совета
4. Слушали: заведующего МБДОУ ДС ОБ №6 Л.А. Литвиненко Л.А.
Она рассказала о результатах проведенного ремонта. Отметила негативное влияние дождливой весны. В ДОУ установлена сплит система. Заменяли линолеум в спальне и приемной старшей группы. Оборудовали кабинет учителя- логопеда. На всех участках каждой возрастной группы выкрашено оборудование, сделан косметический ремонт к

началу года. На спортивной площадке установлено оборудование для игры в футбол. Произведено озеленение территории детского сада.

5. Слушали: Тихонову О.В., воспитателя старшей группы. В своем выступлении она остановилась на ключевых вопросах организации летней оздоровительной работы. Представила презентацию мероприятий с воспитанниками группы и родителями. На слайдах продемонстрировала систему работы в летний период. В летний период широко использовались природные закаляющие факторы: вода, свежий воздух, солнце.

6. Выступили: Водопшина Е.В. Лето выдалось жаркое, поэтому много плескались, старались держаться в тени. Сложно убедить родителей раздевать детей до трусиков, обливать теплой водой.

7. Слушали: Деркачеву Т.О, инструктора по физической культуре. Она сказала: «Летняя оздоровительная работа строилась на основании перспективного планирования, тематических недель». Остановилась на проведении летнего спортивного праздника «Нептун в гости к нам», день физкультурника. Организовано обливание ног. Эффективность работы снижена из-за того, что солнце на спортивной площадке активно уже с 9 часов утра, что не позволяло в достаточной мере использовать оборудование спортивной площадки.

8. Выступили: Омельченко В. И, воспитатель средней группы. В течение летних месяцев проведены Неделя безопасности, книги, солнца, воды, животных и др. Татьяна Олеговна строила свою работу в системе, занятия, спортивные развлечения, утренняя гимнастика проходили в интересной для детей форме, использует нестандартное оборудование.

9. Слушали: Ливада Н.В, старшего воспитателя. « Летняя оздоровительная работа осуществлялась в МБДОУ ДС ОБ № 6 по плану, утвержденному на педсовете от 28.05.2021 года.

План летней оздоровительной работы был разработан на основе ФГОС ДО.

Содержание педагогического процесса осуществлялось в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов. Программа мероприятий была построена на комплексно-тематическом принципе в рамках интеграции всех образовательных областей, которые обеспечивали решение задач летнего периода с учетом основных направлений развития ребенка. В отчетный период деятельность педагогического коллектива была направлена на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, движении, творческой деятельности. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма. Для закаливания детей, использовались благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), которые способствовали их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка. Расширялись и уточнялись знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры. Осуществлялась индивидуальная работа в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности. Проводилось педагогическое и санитарно-медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

К летнему периоду произведено благоустройство территории детского сада. С целью эффективности работы ДОУ совместно с родителями воспитанников в летний период для повышения уровня информированности родителей проводились индивидуальные консультации и беседы по всем возникающим у родителей вопросам.

Особое внимание уделялось питанию и питьевому режиму воспитанников в летний период. Питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. В достаточном количестве в меню включались

мясо, рыба, овощи, фрукты, молочные продукты. Питание организовывалось в пределах нормы.

6. Вступили: Усанова Т.Г, воспитатель. Она сказала, что лето было очень жарким, что не позволило в срок покрасить игровое оборудование. Считаю, что необходимо больше проводить развлечений, драматизаций сказок.

7. Слушали: Ливада Н.В, старшего воспитателя. Она познакомила с задачами работы учреждения на новый год.

- Использование нестандартного оборудования как условия эффективности физического воспитания и оптимизации двигательной активности.

- Метеоплощадка- эффективное средство ознакомления дошкольников с явлениями природы и прогнозом погоды.

Решение поставленных задач планируется осуществить посредством

- оказания педагогической помощи в поисках и внедрении инновационных форм и методов работы с детьми;
- создания условий для творческой самореализации личности педагога через обогащении предметно - развивающей среды.

Далее зачитала содержание основных разделов годового плана, цель которых: повышение квалификации и переподготовки кадров, обобщение и внедрение педагогического опыта, совершенствование работы по ключевым задачам годового плана, создание единого пространства семьи – детского сада. Тематика педагогических советов запланирована в соответствии с поставленными задачами. Организационно-педагогическая работа спланирована в соответствии требованиями программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Нищевой

8. Выступили: Водопшина Е.В, воспитатель. В своем выступлении Елена Владимировна подчеркнула положительный аспект работы ДОУ в последние 3 года. Она сказала: «Детский сад выбрал направление приобщения дошкольников к традиционным для православной Руси духовно нравственным ценностям. Это направление особо значимо в настоящее время. Работа дает свои положительные результаты. Дети стали внимательнее, заботливее относиться друг к другу, стали вежливее, проявляют свое детское сострадание».

9. Педагоги всех возрастных групп не совсем ответственно подошли к подготовке к новому году. Центры активности не достаточно укомплектованы необходимым материалом. Не во всех группах заменены списки воспитанников, схемы рассадки детей за столами. Уголки уединения- просто ширма. В средней, старшей, подготовительной к школе группах нет предметов – заместителей. В неудовлетворительном состоянии уголки природы. Дети не работают в нем. В центре двигательной активности мало оборудования. Нет оборудования, сделанного своими руками. Очень мало дидактических игр».

10. Слушали: Старший воспитатель Ливада Н.В. познакомила с организацией образовательной деятельности и режимом дня для всех возрастных групп, представила ОП, АОП.

11 Ливада Н.В предложила состав творческой группы оставить в прежнем составе – Омельченко В. И, Усанову Т.Г, Водопшину Е.В. Основной задачей творческой группы является разработка рекомендаций по совершенствованию работы педагогического коллектива по реализации основных задач ДОУ.

12. Слушали: Ливада Н.В старшего воспитателя, Она предложила утвердить локальные акты.

. Решили:

1. Признать работу педагогического коллектива в летне — оздоровительный период удовлетворительной.
2. Признать работу педагогического коллектива по подготовке групп к новому году удовлетворительной.

3. Принять план работы МБДОУ ДС ОВ № 6 на 2023/24 год без изменений и дополнений.

Принять и утвердить локальные акты:

Годовой план работы ДОУ на 2023- 2024 год

Образовательную программу ДОУ

Адаптированную образовательную программу ДОУ

Двигательную нагрузку

График проведения утренней гимнастики

Режим дня

Состав творческой группы.

График проведения развлечений

Планы работы специалистов

Правила внутреннего распорядка воспитанников

Единое тематическое планирование;

Утвердить темы по самообразованию.

Режим образовательной деятельности воспитанников

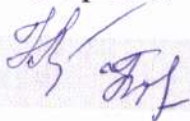
4. Продолжить совершенствовать предметно-развивающую среду всех возрастных групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО ФООП ДО и ФАОП ДО, учитывая рекомендации тематической проверки.

5. Систематически обеспечивать безопасность воспитанников во время организации образовательного процесса, осуществляя тесное взаимодействие с родителями воспитанников

Результаты голосования «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель

Секретарь



Н.В. Ливада

Т.Г. Усанова